

# FICHE ACTION DESCRIPTIVE

## Action supplémentaire No. 2.8

Date de rédaction de la fiche : juillet 2012

Date de mise à jour : juillet 2012

<b>Descriptif de l'action</b>	<b>Accompagner un site pilote (service, bâtiment communal...) dans la mise en place et le suivi d'une charte d'objectifs de réduction des consommations d'énergie et d'eau</b>
	<b>Pour toutes les actions :</b> décrire le contenu de l'action et sa mise en œuvre
	<b>Pour les actions concernant le bâtiment ou l'éclairage public :</b> décrire les caractéristiques techniques détaillées de l'opération (décrire <u>précisément</u> l'état initial et les travaux envisagés en les motivant) <ul style="list-style-type: none"> <li>La description de l'état initial concernant les bâtiments devra préciser :               <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Pour les bâtiments :</u></li> </ul> </li> </ul> <p>Les performances de l'enveloppe extérieure (avant travaux)</p> <p>Les systèmes énergétiques en place (chauffage, traitement de l'air, ECS, éclairage...).(avant travaux)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><u>Pour l'éclairage public :</u></li> </ul> <p>Durée d'éclairage et niveau d'éclairement (avant travaux).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>La description des travaux précisera les caractéristiques techniques (performance) et les objectifs de réduction visés</li> </ul>
<b>Action réalisée en interne ou en externe. Identification des personnes impliquées.</b>	
<b>Partenaires impliqués</b>	
<b>Echéancier de réalisation</b>	Préciser le calendrier de réalisation envisagé pour l'opération (démarrage et échéance prévus)
<b>Coût prévisionnel de l'action, moyens financiers de la commune et subventions attendues</b>	
<b>Démarches complémentaires</b>	Préciser, s'il y a lieu, le caractère exemplaire, innovant ou démonstratif de l'opération.

	Préciser si l'opération fera l'objet d'une action d'accompagnement (formation, sensibilisation, communication) : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation/transfert de compétence</li> <li>• Publication</li> <li>• Relation presse</li> <li>• Sensibilisation des acteurs</li> <li>• Lancement officiel (inauguration, conférence de presse, etc.)</li> <li>• Campagne de communication</li> <li>• Autre</li> </ul>			
<b>Impacts attendus</b>	Impacts économiques et/ou environnementaux globaux attendus (pour les interventions sur équipements consommateurs d'énergie)			
	kWh économisés	Euros économisés	Tonnes de CO <sub>2</sub> évitées	Temps de retour estimé
	Autres impacts attendus, qualitatifs notamment			
<b>Indicateurs de résultats</b>				
<b>Gains réels</b>				